

令和6年度東戸塚地区センター利用者会議議事録

○基本事項

- (1) 会議名 令和6年度東戸塚地区センター第1回利用者会議
- (2) 日時 令和6年7月27日(土) 14時～15時50分
- (3) 場所 東戸塚地区センター 中小会議室
- (4) 出席者 利用者：21名
事務局：館長、副館長2名

○議事内容

館長、副館長より挨拶の後、以下の議事の進行がなされた。

議題1 令和5年度事業報告

事務局より資料に基づき報告を行い、以下の内容を補足説明した。

① 利用者数・稼働率・利用料収入等

- ・令和5年5月に新型コロナが5類に移行し、利用者数はコロナ流行前の7割近くまで回復してきている。
- ・東戸塚地区センターの特徴として、年代層別利用者の3割近くを学生が占めている。学生の多くが学習室あるいは体育室の個人利用を活用している。

② 業務の適正化・効率的な執行等

- ・築35年が経過し各所に経年劣化が生じている。随時、区・市に報告し、緊急度の高い修繕から計画的に対応している。

③ 自主事業等

- ・小さなお子様からシニア世代まで、様々なニーズに応じた自主事業を40講座以上開催し、参加人数も回復傾向にある。

④ サービス向上等の取組

- ・令和4年8月から老朽化による故障のため使用不可となっていたバスケットゴールについて、令和6年2月に横浜市による更新工事が完了し、利用を再開した。しかしながら現在、高さ調整装置の回しすぎによる故障が発生しており、令和6年8月に修繕を予定している。再発防止のため、個人利用の際は高さを固定してのご利用とさせていただく。
- ・アンケート等でも体育室が暗いというお声をいただいております、体育室のLED電球を全て照度の高いものに交換した。

議題2 令和5年度利用者アンケート結果

事務局より令和6年1月5日～2月5日に実施した利用者アンケートについて集計結果の説明を行い、以下の内容を補足説明した。

〈部屋予約について〉

体育室、多目的室は抽選倍率が高く、希望通りの予約が取りづらいというお声をいただいている。体育室は直前キャンセルも多く、中央・奥面については平日午前の稼働率が9割、午後①の稼働率が8割程の時もある。多目的室は日祝午後①②の稼働率が8割程の時もある。インターネットで空き部屋状況を確認しながらご予約いただきたい。

〈駐車場の予約について〉

駐車場の予約が煩雑というお声をいただいている。東戸塚地区センターの駐車場は身障者用スペースを除き9台分しかないが、貸出部屋が最大12部屋あり、加えて個人利用者の駐車場利用もある。また最近の利用傾向として、ネットでメンバーを集めた団体が、利用ルールを周知しないまま複数台の車で来館するケースもあるため、予約管理が必須である。

〈利用料の支払いについて〉

電子マネーの導入を望む声をいただいている。設備投資の面など、単館ではなく横浜市内全地区センターで今後の課題となると考えている。

〈質疑応答〉

質 問：駐車場予約が利用前日（休館の場合は前々日）の午後2時からの理由は。

回 答：各部屋の利用開始時間（9、12、15、18時）前後は受付が混雑するため、受付が比較的落ち着いた時間として、午後2時を設定している。

質 問：会議室を利用しているが、机と椅子のセッティングが負担となっている。

回 答：フラットの状態でご利用いただける会議室と、机・椅子のセッティングが不要な工芸室の2種類のお部屋をご用意しているので、利用の際に検討していただきたい。ただ、キャリアーに椅子を積み上げることがご負担になっているご利用者のために、平置きの椅子を増やすことも検討していきたい。

質 問：各団体の活動に適した部屋利用の案内が不十分なのではないか。例えば工芸室を利用する必要のない団体が当選し、工芸室のみでしか活動できない団体が落選することがある。

また、月1回の活動団体が第1希望に当選した場合、第2希望以降は抽選にエントリーしない仕組みをシステムに導入すれば、部屋予約がスムーズになるのではないかと考えている。

回 答：ホームページ等の利用案内で部屋の用途をご案内しているが、利用人数やその時々空き部屋状況により、全団体が用途に適した部屋をご利用いただくことは難しい。

現在、同一日・同一時間帯で複数の部屋を抽選申込している場合、優先度の高い部屋が当選した際は優先度の低い案件は抽選から外すことはシステムで導入済であるが、ご要望のあった「月1回の活動団体において、第1希望が当選した場合、不要となる第2希望以降は抽選から外す」は未対応となっている。緊急度の高いものからシステム改善に努めているため、今後の参考とさせていただきます。

質 問：「同一日・同一時間帯の抽選申込で当選すれば、優先度の低い案件は抽選から外す」の✓（チェック）の周知が足りず、希望の部屋予約が難しくなっているのではないかと。

回 答：当日払いやインターネットでの予約・キャンセルが可能になり利便性が高まった反面、直前のキャンセルや同一団体による複数の仮予約が増加しており、従来通りお使いいただけない団体も生じている。今後も新規団体等に対し、同一日・同一時間帯のチェックについて周知を行っていきたい。

議題3 その他

〈令和6年度 施設長寿命化工事の実施について〉

- ・7/25に業者の入札が終了。
- ・8月に3施設（地区センター、療育センター、地域ケアプラザ）と横浜市、業者の打合せ予定。
- ・地区センターは11/1～（令和7年）1/31まで休館予定。療育センターと地域ケアプラザの休館予定は各々に確認していただくよう依頼。
- ・地区センター休館中の部屋予約について、詳細確定後HPでご案内、館内掲示を行う。Web・FAX申込の方は従来通り。来館申込の方は抽選申込用紙を郵送、又はセンター郵便受けに直接投函していただくことを予定している。
- ・空き部屋の予約については電話対応を行う予定である。
- ・閉館期間中に登録更新期限を迎える団体について、期限を2月末に延長する。2/1～2/28の更新手続きが難しい場合は、10月末までに更新手続きを行っていただく。
- ・休館中は館内立入不可。駐車場も工事車両、資材の置場となるため使用不可。
- ・休館中、緊急連絡事項が発生した場合はHP、電話でのご案内を行う。

〈利用要綱の改正について〉

- ・コロナ禍の臨時措置として行っていた利用料金の当日払いについて、お客様の利便性向上のため、継続して行うよう改善。それに伴う利用要綱の改正を地区センター委員会に諮り、承認されたため7/1より施行。

〈熱中症特別警戒アラートが発令された場合の施設利用キャンセルについて〉

- ・神奈川県で「熱中症特別警戒アラート」（暑さ指数3.5）が発令され、利用開始前までに熱中症予防等、健康面の配慮を理由に施設利用をキャンセルした場合、料金の返還を行う。
- ・空調設備の無い体育室利用の場合は、横浜市の暑さ指数3.1以上が発表された場合、同様の対応を行う。
- ・利用開始後、利用残り時間が半分以上の時点でキャンセルした場合、料金の半額の返還を行う。

〈質疑応答〉

質 問：熱中症対応について資料はいただけないか。

回 答：受付で資料をご用意している。また地区センターHP あるいは環境省が提供している「熱中症予防サイト」にて詳細確認が可能。

議題4 令和6年度東戸塚地区センターまつりについて

事務局より「地区センターまつり」の概要を説明。会場設営や片づけ、参加団体詳細打合せへの出席、協賛広告等について協力を呼びかけた。

〈質疑応答〉

質 問：昨年度、ステージ発表時間は20分だったが、なぜ10～15分なのか。

回 答：昨年度も応募の段階では1団体10～15分でお願いしていたが、参加数の関係で20分となった。今年度も基本的には10～15分となるが、調整可能であれば対応したいので、ご要望を申込用紙に記入していただきたい。

質 問：貸出備品について教えてほしい。

回 答：センター備品で貸出可能なものはご用意しているが、特殊なものについてはご自身でご用意いただきたい。

質 問：体育室の作品展示場所のイメージがなく、わかりづらい。

回 答：体育室壁面に設置したピクチャーレールをご利用いただくか、ピクチャーボードを使っての展示が可能。

質 問：体育室での小学校による作品展示は今年度も実施されるのか。

回 答：体育室ベンチ上の壁面3か所は、小学校の作品展示を予定している。

質 問：2階の作品展示に来館者を誘導するアイデアはないか。

回 答：昨年同様、今年度も壁面や看板を使ってご案内するようにする。床面の矢印案内も危険の無い範囲で対応したい。また去年は密を避けるため、ハロウィーンイベントの日程が異なっていたが、今年度はイベント主催者に同日開催を依頼したい。

質 問：以前は2日間、開催していた。展示だけでも2日間できないのか。

回 答：連合町内会の模擬店出店は土曜日のみ、他施設も土曜日のみ開催のため、2日目の集客が難しい。ケアプラザと活動ホームひかりの送迎車が通るため、駐車場の安全を確保しづらい。前述の理由等から、以前、まつり実行委員会に諮り、1日開催の承認を得ている。なお、展示団体には、まつり後の1週間を目途に、2階廊下や娯楽コーナーでの継続展示もご案内している。

質 問：「まつり」での展示に意味があると考えている。参加団体にアンケートをとってはどうか。

回 答：9/28(土)参加団体詳細打合せの際にアンケートをご用意する。但し令和6年度は当初の計画通り1日開催とさせていただく。

質 問：アンケートは1団体の意見として提出するのか。

回 答：1団体につき1つの意見をご提出いただく。

質 問：まつり当日に来館者の方にアンケートはとらないのか。

回 答：過去にアンケートをとったことはないが、パンフレットに添付するなどしてご用意したい。お伺いする内容について案をいただければ反映したい。
→まつりは楽しかったか、どの団体・サークルのステージ・展示が良かったか等

質 問：準備、片付けは10/24、10/27のまつり前々日、まつり翌日もお手伝いするのか。

回 答：展示関係の方はまつり前日の会場設営や消毒等、ステージ関係の方はまつり当日のステージ準備等でお手伝いをお願いしたい。

以上の内容で、地区センター利用者会議は15時50分に閉会した。